

2. รายละเอียดการให้บริการ

2.1 Quarterly Audit or Yearly Audit / ตรวจสอบบัญชีรับรองงบการเงินประจำปีเป็น รายไตรมาส รายครึ่งปี หรือรายปี

- การตรวจสอบเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติงานที่ต้องประสานงานร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทแม่ในต่างประเทศ เพื่อการปรับปรุงงบการเงินในเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีของประเทศนั้น เพื่อการจัดทำงบการเงินรวมกับบริษัทแม่ในต่างประเทศ

2.2 Financial and Tax Due Diligence / งานตรวจสอบเฉพาะงบการเงินและภาษีอากร

-

ให้บริการตรวจสอบบัญชีสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทที่จะทำการซื้อกิจการเพื่อปรับปรุงเป็นข้อมูลทางการบัญชีให้ถูกต้องเพื่อความแน่ใจในการเข้าซื้อกิจการ หรือเพื่อการปรับโครงสร้างหนี้กับเจ้าหนี้หรือเพื่อการอื่นตามที่ตกลงกัน

2.3 Compliance Audit / ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย

- เพื่อให้พนักงาน รับทราบและ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท รวมถึงกฎหมายทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับประเภทของบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่า พนักงาน และ บริษัทได้ปฏิบัติตามอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว หรือเพื่อเป็นการจัดทำคู่มือสำหรับพนักงานเพื่อใช้ในบริษัท และ เพื่อฝ่ายตรวจสอบของบริษัทแม่

2.4 Stock Valuation / การคำนวณมูลค่าหุ้นของบริษัท

- เพื่อทราบมูลค่าหุ้นที่แท้จริงของบริษัท เพื่อใช้ในการกำหนดราคาขายหุ้น หรือ เพื่อคำนวณราคาหุ้นที่แท้จริง ณ ปัจจุบัน

2.5 Internal Audit / งานตรวจสอบภายใน

- เมื่อองค์กรมีการขยายตัวหรือมีธุรกรรมที่ซับซ้อนมากขึ้นทำให้ต้องมีขั้นตอนในการดำเนินงานหรือมีการวางแผนงานที่ซับซ้อนมากขึ้นตามไปด้วย นอกจากนี้การเผชิญกับภาวะความเสี่ยง จึงมีความจำเป็นให้องค์กรต้องมีระบบงานและระบบการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในภาวะเช่นนี้ผู้บริหารไม่มีเวลาในการควบคุมติดตามงานด้วยตนเอง จึงควรมอบให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระทำหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานภายในองค์กรให้ผู้บริหารทราบ

2.6 Transfer pricing Documents / งานจัดทำเอกสารการกำหนดราคาโอน

- เพื่อให้การกำหนดราคาโอนระหว่างกลุ่มบริษัทเป็นเรื่องที่ง่ายและปลอดภัย รวมถึงการจัดทำเอกสารเพื่อยื่นรายงานเอกสารหรือหลักฐานต่อพนักงานประเมินภายในระยะเวลาตามที่กฎหมายที่กำหนด

2.7. Group Audit Instruction and Reporting Package / เพื่อประสานงานผู้สอบบัญชีของบริษัทแม่และเสนอรายงานเพื่อการจัดทำรายงานและการเสนองบการเงินรวม

- เพื่อการปรับงบการเงินของบริษัทที่ได้ใช้มาตรฐานการบัญชีที่แตกต่างจากของบริษัทแม่ในต่างประเทศเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีในประเทศนั้นเพื่อการจัดทำงบการเงินรวม

2.8 Advance Withholding Tax (W/H) and Value Added Tax (Vat) Refund/ งานด้านการขอคืนภาษีอากร

- เพื่อทำเรื่องการขอภาษีอากรคืนจากหน่วยงานของภาครัฐบาล หรือพิจารณาช่วยเหลือทางออกแนะนำขั้นตอนวิธีการเพื่อให้สามารถขอภาษีอากรคืน หรือช่วยเร่งรัดเพื่อให้การขอคืนภาษีอากรรวดเร็วขึ้น และช่วยแก้ไขสถานการณ์จากเดิมที่ไม่มีความเป็นไปได้ในการขอคืนภาษีอากรด้วยตนเอง

2.9 Accounting and Tax coaching /

- เพื่อการเรียนการสอนพนักงานของบริษัทให้มีความเข้าใจ ในมาตรฐานบัญชีและภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับกิจการ หรือ เพื่อการเรียนการสอนมาตรฐานบัญชี และ ภาษีอากร ที่ประกาศใช้ใหม่หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลล่าสุด

2.10 Tax and Accounting Consultation / งานปรึกษาด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับบัญชี ภาษีอากร ทุกประเภท

Toyo Audit Co., Ltd.

3. ผู้สอบบัญชีของบริษัท

1. นายศรชัย ต้นไพเราะหิ์ บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
ประกาศนียบัตรกฎหมาย ภาชีอักษร มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์
ประกาศนียบัตรกฎหมายการค้ำระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์
ประกาศนียบัตรด้านการสอบบัญชี ภาชีอักษร กรมสรรพากร
ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต ประเทศไทย เลขทะเบียน 8181
2. นางสุจินดา แม่นจักร บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
บัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7166
3. นายสมภพ ต่อมสุวรรณ บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9071
4. นางสาวรัฐยา ลิ้มเจริญ บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 11686

4. พนักงานของบริษัท

พนักงานของบริษัททุกท่านสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ ระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ทางการสอบบัญชีจากบริษัท สอบบัญชี ขึ้นนาระดับนานาชาติ โดยปัจจุบันเรามีพนักงานในสายงานสอบบัญชีจำนวน 18 ท่าน ไม่รวมผู้บริหาร โดยแบ่งเป็นระดับผู้จัดการ 4 ท่าน และระดับผู้ช่วยผู้จัดการ 4 ท่าน ระดับพนักงานตรวจสอบอาวุโส 4 ท่าน และที่เหลือเป็นพนักงานตรวจสอบที่มีประสบการณ์มากกว่า 2 ปีขึ้นไป